

Эмгек келишимин

Х.Жээнибаев атындагы мектеп-лицейин

Бир тараптан Х.Жээнибаев атындагы мектеп-лицейинин директору Атаев Б.С., мындан ары "Жуулуш берүүчү", экинчи тараптан Маттиришев Аманбек Абдумаманович мындан ары "Жуулушчу" келишим түзүшөт.

1. Жуулуш берүүчүнүн милдеттери:

- 1.1. Кыргыз Республикасынын законуна ылайык эмгек шартын үйөштүрүүгө;
- 1.2. Жуулушчунун эмгек акысынын өз убагында төлөнүп турушун көзөмөгө алууга;
- 1.3. Жуулушчунун кызыкчылыгын колдоого;
- 1.4. Кыргыз Республикасынын законуна ылайык жуулушчулардын ден соолугун чыңдоодо эмгек кодексинин негизинде жардамдаштыруу.

2. Жуулушчунун милдети:

- 2.1. Жуулушчу чарба иштери болгонча директордун орун басарына түзмө-түз баш ийет.
- 2.2. Жуулушчу билгил берүү үйөштүнүн ички эмгек тартибин ылайык өз жуулуш милдетин аткарат.
- 2.3. Уюмдун ички эмгек тартибин бекем сактоого;
- 2.4. Эмгек тартибин сактоого;
- 2.5. Окуу кабинетин, жуулуш ордун талапка ылайык сактоого;
- 2.6. Администрациянын талабын өз убагында так аткарууга;
- 2.7. Эмгек келишиминде ага жүктөлгөн эмгек милдеттерин ак ниет аткарууга;
- 2.15. Иш берүүчү кызматкерлерди төмөнкү учурларда иштен четтетүүгө, жуулушка киргизбөөгө:
 - а) ишке алкоого, бактылык же уулуу заттарга мас болуу абалында келгенде. Мындай абал медициналык корутунду, күбөлөрдүн көрсөтмөсү менен иш берүүчү тарабынан түзүлгөн акты менен тастыкталат.
 - б) медициналык текшерүүдөн өтпөгөн учурда
 - в) ишке келбесе, (жумалуу себепсиз жуулуш күнүнүн аралыгында 3 сааттан ашуун катары менен иште жок болсо)
 - г) иш ордунда уюмдун мүлкүн агайылап туруп үүрдөсө же бүтүндүрсө.

3. Жуулуш берүүчүнүн укуктары:

- 3.1. Жуулушчу өз милдетин так аткарбаган убакта административдик мүнөздө чара көрүүгө.
- 3.3. Эмгек тартибин бузган убакта Кыргыз Республикасынын Эмгек кодексинин 146 беренесине ылайык тартип жазасын колдонууга, 76 беренесине ылайык жуулуштан четтетүүгө.
- 3.4. Кыргыз Республикасынын Эмгек кодексинин негизинде кызматкерлерди тартиптик жана материалдык жоопкерчиликке тартууга;
- 3.5. Эмгек тартибин бузгандыгы үчүн төмөнкүдөй жазаларды колдонууга укуктуу:
 - а) эскертүү
 - б) сөгүш берүү
 - в) тиешелүү негиздер боюнча иштен бошотуу.

4. Жуулушчунун үкүтү:

- 4.1. Кыргыз Республикасынын аттуу катары жогорку органдар тарабынан сылык мамуулене талаш кылууга;
- 4.2. Кыргыз Республикасынын "Билим берүү жөнүндө" мыйзамынын негизинде өз аброю жана

кесиптик баркын коргоого.

4.3. жаылына 1 (бир) жолу 28 күнгө ээлгек өргүүсүнө чыгууга укуутуу. Ээлгек өргүүгө кеткен убакта жулууш орду сакталат.

4.4. Кыргыз Республикасынын Ээлгек кодексиине ылайык үй бүлөлүк шарттарына же себептүү негизге байланыштуу акы төлөнбөөчү өргүүгө кетүүгө.

5. Келишимдин аткаруу жана бузулуу мөөнөтү:

5.1. Келишим кол коюлгандан баштап күчүнө кирет жана 2022-жылдын 1-сентябрынан 2023-жылдын 1-сентябрына чейин күчүндө.

5.2. Келишим бир тарап жактан келишимди аткарыбодо бузулат.

5.3. Келишим боюнча талаштар Кыргыз Республикасынын законуна ылайык каралат.

6. Келишим боюнча кошумча маалыматтар

6.1. Келишим юридикалык күчкө ээ болгон "Жулууш берүүчү" жана "Жулуушчу" үчүн эки нускада түзүлдү.

7. Тараптардын юридикалык дареги жана реквизиттери:

Жулууш берүүчү

Т. Мамбаев атомдун

лектор-мисседи

директору

Атаев Б.С.



Жулуушчу

Маткеримов Э

ID 1518-404

МКК 219071

24.02.2020

ИСОДУ

[Signature]

Эмгек келишим

Х.Жээнбаев атындагы мектеп-лицейин

Бир таралган Х.Жээнбаев атындагы мектеп-лицейинин директору Атаев Б.С., мындан ары "Жуулуш берүүчү", экинчи таралган Асанова Буруч Касымовна, мындан ары "Жуулушчу" келишим түзүшөт.

1. Жуулуш берүүчүнүн милдеттери:

- 1.1. Кыргыз Республикасынын законуна ылайык эмгек шартын уюштурууга;
- 1.2. Жуулушчунун эмгек акысынын өз убагында төлөнүп түрүшүн көзөмөгө алууга;
- 1.3. Жуулушчунун кызыкчылыгын колдоого;
- 1.4. Кыргыз Республикасынын законуна ылайык жуулушчулардын ден соолугун чыңдоодо эмгек кодексинин негизинде жардамдаштыруу.

2. Жуулушчунун милдети:

- 2.1. Жуулушчу чарба иштери боюнча директордун орун басарына түзмө-түз баш ийет.
- 2.2. Жуулушчу билим берүү уюмунун ички эмгек тартибине ылайык өз жуулуш милдетин аткарат.
- 2.3. Уюмдун ички эмгек тартибин бекем сактоого;
- 2.4. Эмгек тартибин сактоого;
- 2.5. Окуу кабинетин, жуулуш ордун талапка ылайык сактоого;
- 2.6. Администрациянын талабын өз убагында так аткарууга;
- 2.7. Эмгек келишиминде ага жүктөлгөн эмгек милдеттерин ак ниет аткарууга;
- 2.15. Иш берүүчү кызматкерлерди төмөнкү учурларда иштен четтетүүгө, жуулушка киргизбөөгө:
 - а) ишке алкоолдук, бангилек же уулуу заттарга мас болуу абалында келгенде. Мындай абал медициналык корутунду, күбөлөрдүн көрсөтмөсү менен иш берүүчү тарабынан түзүлгөн акты менен тастыкталат.
 - б) медициналык текшерүүдөн өтпөгөн учурда
 - в) ишке келбесе, (жүйөлүү себепсиз жуулуш күнүгүн аралыгында 3 сааттан ашуун катары менен иште жок болсо)
 - г) иш ордунда уюмдун мүлкүн атайылап түрүп уурдаса же бүлүндүрсө.

3. Жуулуш берүүчүнүн укуктары:

- 3.1. Жуулушчу өз милдетин так аткарбаган убакта административдик мүнөздө чара көрүүгө.
- 3.3. Эмгек тартибин бузган убакта Кыргыз Республикасынын Эмгек кодексинин 146 беренесине ылайык тартип жазасын колдонууга, 76 беренесине ылайык жуулуштан четтетүүгө.
- 3.4. Кыргыз Республикасынын Эмгек кодексинин негизинде кызматкерлерди тартиптик жана материалдык жоопкерчиликке тартууга;
- 3.5. Эмгек тартибин бузгандыгы үчүн төмөнкүдөй жазаларды колдонууга укуктуу:
 - а) эскертүү
 - б) сөгүш берүү
 - в) тиешелүү негиздер боюнча иштен бошотуу.

4. Жуулушчунун укугу:

- 4.1. Кыргыз Республикасынын атуулу катары жогорку органдар тарабынан сылык мамилени талап кылууга;
- 4.2. Кыргыз Республикасынын "Билим берүү жөнүндө" мыйзамынын негизинде өз аборо жана

кесиптик баркын коргоого.

4.3. жылдына 1 (бир) жылу 28 күнгө эмгек өргүүсүнө чыгууга укуугуу. Эмгек өргүүгө кеткен убакта жыллуш орду сакталат.

4.4. Кыргыз Республикасынын Эмгек кодексине ылайык үй бүлөлүк шарттарына же себептүү негизге байланыштуу акы төлөнбөөчү өргүүгө кетүүгө.

5. Келишимдин аткаруу жана бузулуу мөөнөтү:

5.1. Келишим кол коюлгандан баштап күчүнө кирет жана 2022-жылдын 1-сентябрынан 2023-жылдын 1-сентябрына чейин күчүндө.

5.2. Келишим бир тарап жактан келишимди аткарууда бузулат.

5.3. Келишим боюнча талаштар Кыргыз Республикасынын законунан ылайык каралат.

6. Келишим боюнча кошумча маалыматтар

6.1. Келишим юридикалык күчкө ээ болгон "Жуллуш берүүчү" жана "Жуллушчу" үчүн эки нускада түзүлдү.

7. Тараптардын юридикалык дареги жана реквизиттери:

Жуллуш берүүчү

К. Мамбаев атоо

лектор-ассистент

директору

Атаев Б. С.

ИСОЛУ



Жуллушчу

Алимова Б

ID 2785573

МКК 219071

23.05.2022

ИСОЛУ

Алимова