КАРАЛДЫ

Педагогикалык кеңешменин

№ 1 токтому

"2" 09 2022 – жыл

БЕКИТЕМИН

Х.Жээнбаев атындагы мектеп – лицейинин

директору Атаев Б.С.

БАЛДАРДЫ ҮЙҮНДӨ ЖЕКЕ ОКУТУУНУ УЮШТУРУУ ЖӨНҮНДӨ ЖОБО

1. Жалпы жоболор

1.1. Ушул Балдарды үйүндө жеке окутууну уюштуруу жөнүндө жобо ден - соолугунун абалы боюнча жеке билим алууга муктаж болгон балдар үчүн үйүндө билим алуу процессин уюштуруу тартибин аныктайт.
1.2. Балдарды үйүндө жеке окутууну уюштуруунун максаты болуп алардын билим алууга укугун коргоо саналат.
1.3. Ушул Жобо Кыргыз Республикасынын Конституциясына, "Билим берүү жөнүндө" Кыргыз Республикасынын мыйзамына жана Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2014-жылдын 21-июлундагы № 403 токтому менен бекитилген Кыргыз Республикасында жалпы мектептик билимдин мамлекеттик билим берүү стандартына (мындан ары мамлекеттик билим берүү стандарты) ылайык иштелип чыккан.
1.4. Балдарды үйүндө окутууну уюштурууда педагогикалык кызматкерлердин эмгегине акы төлөө Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык ишке ашырылат.

2. Инклюзивдүү окутуу. Мүмкүнчүлүгү чектелген балдарды окутуу

- Инклюзив – бул тийиштүү курактагы бардык окуучуларга бирдей жана биргелешекен билим берүү мүмкүнчүлүгүн жана алардын муктаждыктарына ылайыктуу шарттарды түзүүгө, тоскоолдуктарды жеңүү үчүн билим берүүнүн мазмунун, методологиясын, мамилелерин, структураларын жана стратегияларын өзгөртүүгө жана ыңгайлаштырууга багыталган артыктылыктарды камтыган системалык процесси.
- Өзгөчө муктаждыктагы окуучулардын катарына мугалимдин жардамына муктаж болгон жана сабагынан кайсы бир себептерге жараша жетишпей жаткан балдарды киргизсе болот.

3. Кабыл алуу тартиби жана окуу процессин уюштуруу

3.1. Балдарды үйүндө жеке окутууну уюштуруу (мындан ары - үйүндө окутуу) ден соолугунун мүмкүнчүлүктөрү чектелүү жана оорунун катуу формасы менен ооруган балдардын категориясына кирген 7ден 18 жаш курагына чейинки 1-11-класстын окуучулары үчүн жалпы билим берүү уюмдары тарабынан ишке ашырылат.
3.2. Үйүндө окутуу менчигинин түрүнө карабастан бардык түрдөгү жалпы билим берүү уюмдарында билим берүүнүн бардык баскычтарында уюштурулат.
3.3. Үйүндө окутуу баланын (мындан ары - окуучу) жашаган жерине жакынкы жалпы билим берүү уюмунда ата-энесинин (мыйзамдуу өкүлдөрүнүн) окуучуга үйүндө билим алуу же билим алуунун формасын алмаштыруу зарылчылыгы жөнүндөгү арызынын негизинде ишке ашырылат. Арызга билим берүү системасынын психологиялык-медициналык-педагогикалык консультациясынын корутундусу, же болбосо билим берүүнү мамлекеттик башкаруунун аймактык органынын макулдугу боюнча окуучуну аныктоо/ үйүндө окутууга чыгаруу тууралуу саламаттык сактоо уюмунун дарылоо-контролдук комиссиясынын маалымкаты тиркелет.

Сканировано с CamScanner

3.4. Дарылоо-контролдук комиссиянын маалымкаты билим берүү жаатындагы ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган жана саламаттык сактоо жаатындагы Кыргыз Республикасынын ыйгарым укуктуу органы тарабынан аныкталган Оорулардын тизмесинин негизинде берилет. Психологиялык-медициналык-педагогикалык консультациянын корутундусу психикалык жана дене боюнун бузуулары бар окуучулар үчүн берилет.

3.5. Жалпы билим берүү уюму менен ата-энелердин (мыйзамдуу өкүлдөрдүн) ортосунда медициналык көрсөтмөлөргө ылайык окутуунун мөөнөтүн жана формасын көрсөтүү менен билим берүү чөйрөсүндөгү ыйгарым укуктуу мамлекеттик орган бекиткен форма боюнча үйүндө окутууну уюштуруу жөнүндө келишим түзүлөт.

3.6. Жалпы билим берүү уюму үйүндө окутууну уюштуруу жөнүндө буйрук чыгарат, анда:

- окутуунун мөөнөтү жана формасы, ошондой эле бала билим алуучу класс аныкталат;
- үйүндө окутуунун жеке окуу планы, окуу программасы, календардык-тематикалык пландоо жана сабактардын расписаниеси бекитилет;
- окуу процессин ишке ашыруу үчүн жооптуу адамдар жана предметтер боюнча сааттарды бөлүштүрүү менен мугалимдер дайындалат.

3.7. Окуу процессинин уюштурулушун контролдоо жалпы билим берүү уюмунун директорунун окуу-тарбия иштери боюнча орун басарына (мындан ары – директордун орун басары) жүктөлөт.

3.8. Үйүндө окутууну уюштуруу үчүн директордун орун басары мугалимдер менен бирдикте ар бир окуучу үчүн жеке окуу планын иштеп чыгат, түзөтүлгөн окуу программаларын талдап, керектүү окуу китептерин тандайт, контролдук жана практикалык иштердин минимумун, орто аралык аттестациялоону өткөрүү мөөнөттөрүн аныктайт, окуу сабактарынын расписаниесин түзүп, аларды баланын ата-энеси (мыйзамдуу өкүлдөрү) менен макулдашат.

3.9. Ар бир мугалим өткөрүлгөн сабакты эсепке алуу журналын жүргүзөт, анда өткөрүлгөн сабактын күнү коюлуп, өтүлгөн материалдын темасы жана мазмуну, сааттардын саны, үй тапшырмасы жазылып, баалары коюлат.

Директордун орун басары журналдын өз убагында жана туура толтурулушун дайыма контролдойт.

3.10. Ата-энелер (мыйзамдуу өкүлдөр) үйүндө окутулган баланын жеке сабактары эсепке алынган журналдын мазмуну менен ай сайын таанышып турат.

3.11. Окуучуларды үйүндө окутуу үчүн жалпы билим берүү уюмдарынан мугалимдерди окуу жүктөмүн эске алуу менен жалпы билим берүү уюмунун администрациясы тандайт.

3.12. Окуучуларды үйүндө окутууну тиешелүү иш тажрыйбасы бар, орто/жогорку педагогикалык же жогорку атайын педагогикалык билими бар мугалимдер ишке ашырышат.

3.13. Окуу сабактары баланын абалын жана жеке мүмкүнчүлүктөрүн эске алуу менен сабактардын бекитилген расписаниесине ылайык күндүн биринчи жарымында өткөрүлөт.

4. Билим берүү процессинин катышуучуларынын укуктары жана милдеттери

4.1. Билим берүү процессинин катышуучулары болуп окуучулар, ата-энелер (мыйзамдуу өкүлдөр), мугалимдер, жалпы билим берүү уюмунун администрациясы саналат.

4.2. Окуучу төмөнкүлөргө укуктуу:

- мамлекеттик билим берүү стандартынын алкагында билим берүүнүн бардык баскычтарын акысыз алууга;
- адамдын кадыр-баркын сыйлоого, өзүнүн көз караштарын жана ынанымдарын эркин билдирүүгө;
- күч колдонгон жана психологиялык зомбулуктун бардык түрүнөн коргонууга;
- китепкана фондун, билим алуу процессинде зарыл болгон окуу куралдарын жана дидактикалык материалдарды пайдаланууга.

Сканировано с CamScanner

- ата – эненин калоосу менен мектепке келип окуусуна керектүү китептерди китепканадан алуусуна мүмкүнчүлүк берилет.

4.3. Окуучу төмөнкүлөргө милдеттүү:

- жалпы билим берүү уюмунун уставын сактоого;
- ак ниеттүүлүк менен окууга, билим берүү программаларын аң-сезимдүү жана чыгармачылык менен өздөштүрүү үчүн умтулууга;
- мугалимдердин жана жалпы билим берүү уюмунун кызматкерлеринин ар намысын жана кадыр-баркын урматтоого;
- сабактардын расписаниесин сактоого;
- сабактар үчүн бөлүнгөн сааттарда үйдө болууга;
- жеке сабактардын күндөлүгүн жүргүзүүгө.

4.4. Ата-энелер (мыйзамдуу өкүлдөр) төмөнкүлөргө укуктуу:

- баланын мыйзамдуу укуктарын коргоого;
- талаш кырдаалды чечүү үчүн жалпы билим берүү уюмунун администрациясына, же болбосо билим берүүнү мамлекеттик башкаруунун аймактык органдарына кайрылууга;
- жалпы билим берүү уюмунун администрациясынын уруксаты менен сабактарга катышууга;
- баланын жөндөмүн жана кызыкчылыктарын эске алуу менен сабактардын расписаниесин түзүү боюнча сунуштарды киргизүүгө.

4.5. Ата-энелер (мыйзамдуу өкүлдөр) төмөнкүлөргө милдеттүү:

- жалпы билим берүү уюмунун талаптарын аткарууга;
- баланын мектепке жана билим берүүгө болгон кызыгуусун колдоого;
- мугалимге дарыгердин сунуштоолору, режимдин өзгөчөлүгү тууралуу билдирүүгө;
- билимди өздөштүрүүгө түрткү берүүчү сабактарды өткөрүү үчүн шарттарды түзүүгө;
- бала ооруп калган учурда сабактарды токтотуу жана сабактарды кайра баштоо жөнүндө жалпы билим берүү уюмун өз убагында, бир күндүн ичинде маалымдоого;
- жеке сабактардын күндөлүгүнүн жүргүзүлүшүн, үй тапшырмасынын аткарылышын контролдоого.

4.6. Мугалим төмөнкүлөргө милдеттүү:

- мамлекеттик билим берүү программаларын баланын шыгын жана кызыкчылыктарын эске алуу менен аткарууга;
- окуу китеби, маалымдама жана көркөм адабият менен өз алдынча иштөө көндүмдөрүн өнүктүрүүгө;
- оорунун, режимдин жана үй тапшырмаларын уюштуруунун өзгөчөлүктөрүн билүүгө;
- ашыра тапшырмаларды бербөөгө, жеке пландарды түзүүгө;
- өткөрүлгөн сабактарды эсепке алуу журналдарын өз убагында толтурууга;
- окуучу тарабынан жеке сабактардын күндөлүгүнүн жүргүзүлүшүн контролдоого жана ага өткөрүлгөн сабак тууралуу кол коюуга (расписание, аттестациялоо, үй тапшырмаларын жазуу).

4.7. Класс жетекчи төмөнкүлөргө милдеттүү:

- баланы үйүндө окутуп жаткан мугалимдер, ата-энелер (мыйзамдуу өкүлдөр) менен сабактардын расписаниесин макулдашууга;
- окуучулар жана ата-энелер (мыйзамдуу өкүлдөр) менен байланышып турууга, окуучунун адаттарын жана өзгөчөлүктөрүн аныктоого, баланын ден соолугунун абалы жөнүндө билүүгө;
- жеке сабактардын күндөлүгүнүн жүргүзүлүшүн контролдоого.

Сканировано с CamScanner

4.8. Жалпы билим берүү уюму:

- окуучуну үйүндө окутуу мезгилинде акысыз окуу, китепкада болгон окуу куралдары менен камсыз кылууга милдеттүү;

- окуу программаларынын аткарылышын, жеке окутуу методикасын, окуучуну аттестациялоону, документтердин таризделишин чейректе жок дегенде бир жолу контролдойт;

- үйүндө окутууну эсепке алуу журналынын жана үйүндө сабак өткөрүүнүн өз убагында жүргүзүлүшүн контролдойт;

- мугалимдерди өз убагында тандоону камсыздайт;

- педагогика жаатындагы адистер менен камсыз кылат, жалпы билим берүү программаларын өздөштүрүү үчүн керектүү методикалык жана консультациялык жардам көрсөтөт;

- орто аралык жана мамлекеттик (жыйынтыктоочу) аттестациялоону күч келтирбеген режимде (окуучунун ишке жөндөмүн эске алуу жана дене тарбия тыныгууларын колдонуу) ишке ашырат;

- мамлекеттик (жыйынтыктоочу) аттестациялоодон өткөндөргө билим берүүнүн тиешелүү деңгээли тууралуу мамлекеттик үлгүдөгү документти берет.

5. Үйүндө окутулган балдарды аттестациялоодон өткөрүү тартиби

5.1. Окуу чейрегинин жана жылдын жыйынтыктары боюнча үйүндө окутулган балдардын мамлекеттик билим берүү стандарттарын өздөштүрүү деңгээлин контролдоо үчүн мугалимдер класс жетекчинин катышуусунда контролдук иштерди өткөрүшөт.
5.2. Мугалимдер окуучулардын алган бааларын чейректин (жарым жылдыктын) аягында класстык журналга коюшат.
5.3. Баланы учурдагы жана орто аралык аттестациялоо жөнүндө, аны класстан класска көчүрүү тууралуу, жыйынтыктоочу аттестациялоонун натыйжалары жана жалпы билим берүү уюмунан чыгаруу жөнүндө маалыматтарды мугалим өз убагында класстык журналга киргизет. Коюлган баалар жана өткөрүлгөн сабактардын күнү жеке сабактардын күндөлүгүндө жазылган жазууларга шайкеш келүүгө тийиш.

6. Корутунду

- Мугалимдин сабакты ар бир баланын жөндөмдүүлүктөрүн жана кызыкчылыктарын эске алып, коопсуз шыктандыруучу жана ишенимдүү окуу чөйрөсүн түзүп, окуу жана тарбиялоо процессине кесиптештерин, ата – энелерди жана коомчулукту тартуу менен сабак өтүүсү;
- Мындай шарттарда мугалим менен окуучлардын, мугалим менен ата – энелердин, окуучулар менен ата – энелеринин ортосунда мамиле өзгөрөт;
- Инклюзивдик практика ар бир баланын жеке жөндөмдүүлүгүн эске алат. Мугалимдер жана коомчулуктун мүчөлөрү бардык балдардын билим алуусуна колдоо көрсөтүү үчүн тыгыз кызматташат.

Сканировано с CamScanner

2022 – 2023 – окуу жылы
Хасан Жээнбаев мектеп – лицейиндеги инклюзив балдардын тизмеси:

№	Окуучунун Ф.А.А	Мугалимдин Ф.А.А	Классы	Предметтер	Ата – энеси (мыйзамдуу өкүлү)
1.	**Амиров Айдар Азаматович**	Уметова Ж.С. Кортобаева Ж.К. Кундакпаева З.И. Наматалиева А.Н. Эсенгулова Э.Ч.	5 "г" класс	Кыргыз тили Орус тили Математика Англис тили Тарых	Чилдисинова Гулнар (чоң ата)
2.	**Бакирова Айым Болотбековна**	Муратбек к.Бурул Мамбетова Ж.С.	4 "б" класс	Математика Орус тили	Энеси
3.	**Теңизбаев Элизбар Туратович**	Мукашева Г.О.	1 "г" класс	Математика	Сопуев Теңизбай (чоң ата)

Сканировано с CamScanner